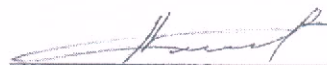


УТВЕРЖДАЮ
Заместитель министра
образования Красноярского края

 О.Н. Никитина

25 декабря 2020 г.

**Порядок
подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами
участников регионального этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2020/21 учебном году**

Настоящий Порядок определяет организационно-технологическую модель подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами участников регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020/21 учебном году (далее – Порядок) и правила процедуры апелляции, которая является частью программы проведения олимпиады, установленной Регламентами по каждому общеобразовательному предмету.

Порядок разработан в соответствии и на основании следующих нормативных актов: приказа Минобрнауки России от 18.11.2013 № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (в ред. приказов Минобрнауки России от 17.03.2015 № 249, от 17.12.2015 № 1488, от 17.11.2016 № 1435);

Требований к проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020/21 учебном году, утвержденных соответствующей Центральной предметно-методической комиссией по каждому общеобразовательному предмету.

1. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады вправе подать в письменной форме заявление о несогласии с выставленными баллами в жюри соответствующего этапа олимпиады (форма прилагается).

2. В случае принятия решения участником олимпиады о подаче апелляция заявление составляется по установленной форме (приложение 1), подписывается участником, сканируется и отправляется участником в оргкомитет олимпиады по контактам и в сроки, указанные в регламенте по соответствующему предмету. Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию) просить о рассмотрении апелляции без его участия. Заявление, поданное по истечении срока, установленного регламентом, не рассматривается.

3. Подача и рассмотрение апелляции осуществляются в дистанционном формате с использованием информационно-коммуникационных технологий в приложении Skype или на платформе Zoom, с соблюдением временного периода в сроки, установленные регламентом регионального этапа олимпиады по соответствующему предмету.

4. Ответственное лицо за проведение апелляции в дистанционном режиме со стороны оргкомитета олимпиады (далее – ответственное лицо оргкомитета)

определяется регламентом по соответствующему предмету. Ответственные лица со стороны муниципалитетов и краевых образовательных организаций (далее – ответственные лица Пункта доступа) определяются локальными нормативными документами муниципального органа управления образованием или краевой образовательной организации соответственно.

5. Для обеспечения участникам олимпиады возможности участия в дистанционном формате рассмотрения апелляции в муниципальных образованиях и в краевых образовательных организациях создаются пункты, оснащенные точками доступа к дистанционному рассмотрению апелляции (далее – Пункты доступа). Точка доступа состоит из компьютера, имеющего доступ в сеть интернет, оснащенного средствами голосовой и видеосвязи. На компьютере должно быть установлено приложение Skype или платформа Zoom.

Количество точек доступа в каждом Пункте доступа устанавливается муниципальным образованием и краевой образовательной организацией самостоятельно. Распределение участников олимпиады, подавших заявление на апелляцию, по Пунктам доступа и выбор платформы рассмотрения апелляции осуществляется оргкомитетом олимпиады по согласованию с ответственным лицом Пункта доступа.

Ответственное лицо за проведение апелляции в дистанционном режиме со стороны оргкомитета составляет график рассмотрения апелляций, уведомляет о времени апелляции каждого участника олимпиады, подавшего заявление на апелляцию, и направляет график ответственному лицу Пункта доступа для организации подключения.

6. Дистанционное рассмотрение апелляций происходит в строгом соответствии с графиком.

7. При рассмотрении апелляции присутствует только подавший заявление участник олимпиады, имеющий при себе документ, удостоверяющий личность.

8. При наступлении времени начала дистанционного рассмотрения апелляции конкретного участника ответственное лицо Пункта доступа осуществляет подключение точки доступа к дистанционному рассмотрению апелляции в соответствии с графиком, полученным от ответственного лица оргкомитета. Участник олимпиады, подавший заявление на апелляцию, используя камеру компьютера, должен продемонстрировать документ, удостоверяющий личность.

В случае отсутствия участника олимпиады, подавшего заявление на апелляцию, в пункте доступа в установленный графиком срок подключение точки доступа не производится, участник олимпиады признается неявившимся и апелляция происходит без присутствия участника.

9. В случае невозможности по уважительной причине рассмотрения апелляции в дистанционном режиме в соответствии с установленными в регламентах по соответствующему предмету сроками оргкомитет олимпиады может принять решение о переносе рассмотрения на другое время.

10. При дистанционном рассмотрении апелляции в Пунктах доступа должны выполняться требования информационной безопасности, санитарно-

эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

11. Для рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами оргкомитетом олимпиады создается апелляционная комиссия из числа членов жюри в составе не менее 3 человек.

12. Апелляционная комиссия:

проверяет соответствие демонстрируемого документа, удостоверяющего личность, данным лица, указанным в графике рассмотрения апелляций на данный период времени;

принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады о несогласии с выставленными баллами;

принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции;

информирует участников олимпиады о принятом решении.

При этом в случае удовлетворения апелляции количество ранее выставленных баллов может измениться как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения.

13. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными Центральной предметно-методической комиссией.

Члены апелляционной комиссии дают соответствующие разъяснения (при необходимости) по вопросам правильности оценивания выполнения участником олимпиады заданий.

14. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

15. Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем.

16. В случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.

17. Результаты рассмотрения апелляции оформляются протоколом рассмотрения апелляции и доводятся до сведения участника олимпиады, подавшего заявление на апелляцию.

Участник олимпиады, подавший заявление на апелляцию, в устной форме перед камерой компьютера подтверждает, что ознакомлен с результатами рассмотрения апелляции в дистанционном формате.

Член апелляционной комиссии делает отметку в протоколе рассмотрения апелляции об ознакомлении участника олимпиады, подавшего заявление на апелляцию, с результатами рассмотрения апелляции.

18. По завершении дистанционного рассмотрения апелляции ответственное лицо Пункта доступа отключает точку доступа от дистанционного рассмотрения апелляции.

19. На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призёров регионального этапа олимпиады.

20. Проведение апелляции оформляется протоколами, которые подписываются членами апелляционной комиссии (приложение 2).

21. Процедура апелляции подлежит видеозаписи средствами используемой платформы (Skype или Zoom). Видеозапись осуществляется в течение всего времени рассмотрения апелляции.

22. Срок хранения оргкомитетом видеозаписи рассмотрения апелляции участника олимпиады составляет не менее одного года.

ПРОТОКОЛ № _____

рассмотрения апелляции участника регионального этапа ВсОШ

по _____

Шифр участника _____

Место проведения: _____

Дата и время: _____

Присутствуют:

Члены жюри: _____ / _____
(указываются Ф.И.О. полностью) (подпись)

_____ / _____

_____ / _____

Члены оргкомитета: _____ / _____

_____ / _____

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции)

_____Результат апелляции¹:

- 1) оценка, выставленная участнику Олимпиады, оставлена без изменения;
- 2) оценка, выставленная участнику Олимпиады, изменена на _____.

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____ (ФИО заявителя полностью).

¹ Согласно пункту 24 Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённого приказом Минобрнауки России от 18 ноября 2013 г. № 1252 (зарегистрирован Минюстом России 21 января 2014 г. № 31060), по результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри соответствующего этапа олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.